

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAP | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|----------|---|--|---|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|--|
| d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
| 1 | Fomentar el Desarrollo Socio Ambiental, a través del manejo integral y sustentable del territorio para la protección de sus recursos naturales | Beneficio para las comunidades afectadas por las explotaciones petroleras. | 1. Entregar la solicitud la solicitud dirigida al señor presidente del GADPRED 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación | 1. Entregar un listado de beneficiarios con sus respectivas cedsas de ciudadanía y papileta de votación. | 1. El presidente envía solicitud al planificador. 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Notificación de presidencia para su ejecución. | 8:00 a 17:00 | Gratuito | 15 días | Agricultores y agricultoras. | | Km 5 vía el auca, Parroquia El Dorado, oficinas del GADPRED | Oficina | No | | | 45 | 45 | 100% |
| 2 | Promover la identidad cultural, la conmemoración, inclusión y difusión promoviendo la equidad y la igualdad de oportunidades, principalmente en los grupos de atención prioritaria, la calidad de vida que garantice el cumplimiento de los derechos establecidos dentro del Plan Nacional del | Beneficio para los grupos sociales a fin de mejorar su participación en los eventos sociales . | 1. Entregar la solicitud la solicitud dirigida al señor presidente del GADPRED 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación | 1. Entregar un listado de beneficiarios con sus respectivas cedsas de ciudadanía y papileta de votación. | 1. El presidente envía solicitud al planificador. 2. Pasa a la Unidad de Planificación y Desarrollo para la vinculación con el PD Y OT. 3. Notificación de presidencia para su ejecución. | 8:00 a 17:00 | Gratuito | 15 días | Grupos sociales . | | Km 5 vía el auca, Parroquia El Dorado, oficinas del GADPRED | Oficina | No | | | 340 | 340 | 100% |
| 3 | Impulsar el modelo de economía comunitaria, a través del reconocimiento de la propiedad territorial comunitaria y familiar, mejorando la fertilidad del suelo agrícola, incrementando los niveles de productividad de los cultivos locales, promoviendo la generación de ingresos monetarios y la organización de la distribución equitativa de alimentos seguros y diversos, bajo el enfoque de cadenas de valor. | Beneficio para los socios de las comunidades que conforman la parroquia. | 1. Entregar la solicitud la solicitud dirigida al señor presidente del GADPRED 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación por secretaría con la respuesta a la solicitud. | 1. Entregar un listado de beneficiarios con sus respectivas cedsas de ciudadanía y papileta de votación. | 1. El presidente envía solicitud al planificador. 2. Pasa a la Unidad de Planificación y Desarrollo para la vinculación con el PD Y OT. 3. Notificación de presidencia para su ejecución. | 8:00 a 17:01 | Gratuito | 15 días | Agricultores y agricultoras. | | Km 5 vía el auca, Parroquia El Dorado, oficinas del GADPRED | Oficina | No | | | 400 | 400 | 100% |
| 4 | Promover el turismo comunitario como una actividad productiva | Beneficio para los moradores de la parroquia que cuenten con un lugar turístico. | 1. Entregar la solicitud la solicitud dirigida al señor presidente del GADPRED 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación. | 1. Entregar un listado de beneficiarios con sus respectivas cedsas de ciudadanía y papileta de votación. | 1. El presidente envía solicitud al planificador. 2. Pasa a la Unidad de Planificación y Desarrollo para la vinculación con el PD Y OT. 3. Notificación de presidencia para su ejecución. | 8:00 a 17:02 | Gratuito | 15 días | Moradores de la parroquia | | Km 5 vía el auca, Parroquia El Dorado, oficinas del GADPRED | Oficina | No | | | 20 | 20 | 100% |
| 5 | Promover un equilibrio territorial mediante la consolidación de asentamientos humanos donde se garantice la identidad cultural, la prestación de servicios básicos, el acceso a espacios públicos, el equipamiento social y la reducción de la vulnerabilidad de la población frente al riesgo | Beneficio para todas las comunidades y los barrios legalizados de la parroquia | 1. Entregar la solicitud la solicitud dirigida al señor presidente del GADPRED 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación. | 1. Entregar un listado de beneficiarios con sus respectivas cedsas de ciudadanía y papileta de votación. | 1. El presidente envía solicitud al planificador. 2. Pasa a la Unidad de Planificación y Desarrollo para la vinculación con el PD Y OT. 3. Notificación de presidencia para su ejecución. | 8:00 a 17:03 | Gratuito | 15 días | Moradores de la parroquia | | Km 5 vía el auca, Parroquia El Dorado, oficinas del GADPRED | Oficina | No | | | 500 | 500 | 100% |
| 6 | Impulsar la movilidad y conectividad de la parroquia, mediante el mejoramiento del sistema de la red vial segura urbana y rural, previniendo y reduciendo los riesgos de su infraestructura y transporte | Beneficio para las comunidades de la parroquia con vías lastradas o veraneras | 1. Entregar la solicitud la solicitud dirigida al señor presidente del GADPRED 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación. | 1. Entregar un listado de beneficiarios con sus respectivas cedsas de ciudadanía y papileta de votación. | 1. El presidente envía solicitud al planificador. 2. Pasa a la Unidad de Planificación y Desarrollo para la vinculación con el PD Y OT. 3. Notificación de presidencia para su ejecución. | 8:00 a 17:04 | Gratuito | 15 días | Moradores de la parroquia | | Km 5 vía el auca, Parroquia El Dorado, oficinas del GADPRED | Oficina | No | | | 300 | 300 | 100% |
| 7 | Fortalecer las capacidades institucionales del GAD parroquia capaz de que sustentante la mejor calidad del servicio al público, la transparencia en la gestión, la mejor incorporación de la participación ciudadana y la realización práctica de la vinculación entre los diversos niveles de Gobierno. | Beneficio personal interno del GADPR EL DORADO | 1. Solicitud a presidencia 2. Delegación de la responsabilidad a las capacitaciones que dictan las instituciones publicas. | 1. listado del personal a recibir las capacitaciones ya sea por el GADPRED o por las instituciones publicas | 1. El presidente envía solicitud al planificador. 2. Pasa a la Unidad de Planificación y Desarrollo para la vinculación con el PD Y OT. 3. Notificación de presidencia para su ejecución. | 8:00 a 17:05 | Gratuito | 15 días | personal administrativo | | Km 5 vía el auca, Parroquia El Dorado, oficinas del GADPRED | Oficina | No | | | 10 | 10 | 100% |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | 31/11/2022 | | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): | | | | | | | | | | | | SECRETARÍA/TESORERÍA | | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | | | | ELSA CALAFUCHA | | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | elcalafucha@gmail.com | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | 63068809 | | | | | | |